

세출예산사업명세서

2023년도 본예산 일반회계 민원토지과

부서: 민원토지과
 정책: 고객만족 민원서비스 구축(일반공공행정/일반행정)
 단위: 고품질 민원행정 구현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
민원토지과	2,081,166	3,323,190	△1,242,024
	국 174,614		
	시 1,906,552		
고객만족 민원서비스 구축(일반공공행정/일반행정)	225,597	324,214	△98,617
	국 23,750		
	시 201,847		
고품질 민원행정 구현	199,847	315,394	△115,547
고품질 민원행정 구현 지원경비	29,872	24,012	5,860
201 일반운영비	9,052	9,052	0
01 사무관리비	9,052	9,052	0
본예산	9,052	9,052	0
○일반운영비(민원행정)	9,052		
o 민원실 복합기 임차료 187,000원*2대*12월	4,488		
o 민원실 프린트기 임차료 59,400원*5대*12월	3,564		
o 민원창구 사무용품 1,000,000원	1,000		
202 여비	1,000	2,000	△1,000
01 국내여비	1,000	2,000	△1,000
본예산	1,000	2,000	△1,000
○국내여비(민원행정) 1,000,000원	1,000		
301 일반보전금	16,320	12,960	3,360
14 기타보상금	16,320	12,960	3,360
본예산	16,320	12,960	3,360
○민원상담인 수당 80,000원*17일*12월	16,320		
405 자산취득비	3,500	0	3,500
01 자산및물품취득비	3,500	0	3,500
본예산	3,500	0	3,500
○민원근무자 바디캠 구입 437,500원*8개	3,500		
민원실 환경개선	13,700	6,200	7,500
201 일반운영비	5,700	6,200	△500
01 사무관리비	5,700	6,200	△500
본예산	5,700	6,200	△500
○민원실 CCTV 임차료 100,000원*12월	1,200		
○민원실 공기청정기 임차료 50,000원*5대*12월	3,000		
○민원실 도서 및 잡지 구입 500,000원	500		
○민원실 화분 구입 1,000,000원	1,000		
401 시설비및부대비	8,000	0	8,000
01 시설비	8,000	0	8,000
본예산	8,000	0	8,000
○민원창구 안전유리 설치 공사 8,000,000원	8,000		
민원행정서비스 향상	98,175	158,532	△60,357

부서: 민원토지과
 정책: 고객만족 민원서비스 구축(일반공공행정/일반행정)
 단위: 고품질 민원행정 구현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
201 일반운영비	75,889	79,852	△3,963
01 사무관리비	39,094	46,274	△7,180
본예산	39,094	46,274	△7,180
○무인민원발급기 무인경비시스템 이용료 143,000원*12월	1,716		
○무인민원발급기 신용카드 리더기 유지 보수비 5,000원*16대*12월	960		
○민원공무원 역량강화 교육	1,008		
○강사수당(2급) 379,000원*2회	758		
○강사여비 250,000원	250		
○민원발급용 용지 및 소모품구입	8,620		
○무인민원발급기 용지구입 57,000원*30박스	1,710		
○무인민원발급기 소모품구입 3,000,000원	3,000		
○인감 및 본인서명 발급용 용지 87,000원*30박스	2,610		
○주민등록 등초본 용지 26,000원*50박스	1,300		
○민원조정위원회 참석수당 70,000원*6명*2회	840		
○청원심의수당 70,000원*4명*5회	1,400		
○민원창구 공무원 민원복 구입 250,000원*10명*2회	5,000		
○민원창구 공무원 민원복 구입 250,000원*3명*2회	1,500		
○민원처리수수료 신용카드서비스 대행료	3,000		
○단말기 임차료 및 유지관리비 10,000원*10개소*12월	1,200		
○대행수수료 150,000원*12월	1,800		
○주민등록증 발급수수료 4,300원*3,500매	15,050		
02 공공운영비	36,795	33,578	3,217
본예산	36,795	33,578	3,217
○무인민원발급기 유지보수	30,348		
○무인민원발급기 유지보수 6,705,000원*4분기	26,820		
○무인민원발급기 회선사용료 147,000원*2회선*12월	3,528		
○민원공무원 심리치료비 1,000,000원	1,000		
○민원공무직 심리치료비 1,000,000원	1,000		
○민원전용 PC 인터넷 회선사용료 22,000원*12월	264		
○비상벨 양방향 서비스 통신비 4,950원*12월	60		
○인감업무담당자 배상책임 공제회비 4,122,500원	4,123		
202 여비	1,500	1,500	0
01 국내여비	1,500	1,500	0
본예산	1,500	1,500	0

부서: 민원토지과
 정책: 고객만족 민원서비스 구축(일반공공행정/일반행정)
 단위: 고품질 민원행정 구현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	○민원공무원 워크숍 참가여비 1,200,000원	1,200		
	○민원공무직 워크숍 참가여비 300,000원	300		
	301 일반보전금	1,000	1,000	0
	14 기타보상금	1,000	1,000	0
	본예산	1,000	1,000	0
	○민원공무원 심리상담 수당(심리상담사) 1,000,000원	1,000		
	308 자치단체등이전	19,786	17,104	2,682
	11 공기관등에대한경상적위탁사업비	19,786	17,104	2,682
	본예산	19,786	17,104	2,682
	○차세대 주민등록시스템 운영 19,786,000원	19,786		
	전입지원 홍보	58,100	45,240	12,860
	301 일반보전금	58,100	45,240	12,860
	14 기타보상금	58,100	45,240	12,860
	본예산	58,100	45,240	12,860
	○전입자 지원물품	58,100		
	○종량제 봉투(일반) 400원*120,000매	48,000		
	○종량제 봉투(음식물) 80원*120,000면	9,600		
	○기타 유지비(주차권등) 250원*2,000매	500		
	누수없는 개인자료 관리	23,750	6,820	16,930
		국	23,750	
	가족관계등록사무처리 경비 지원(운영비)	21,750	4,820	16,930
		국	21,750	
	201 일반운영비	21,050	4,120	16,930
		국	21,050	
	01 사무관리비	20,940	4,010	16,930
	본예산	20,940	4,010	16,930
	○일반운영비(가족) 20,940,000원	20,940		
		국	20,940	
	02 공공운영비	110	110	0
	본예산	110	110	0
	○문자전송시스템 충전료(가족) 110,000원	110		
		국	110	
	202 여비	700	700	0
		국	700	
	01 국내여비	700	700	0

부서: 민원토지과
 정책: 고객만족 민원서비스 구축(일반공공행정/일반행정)
 단위: 누수없는 개인정보 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감	
	본예산	국 700	700	0	
	○여비(가족) 700,000원	국 700			
		국 700			
여권사무 대행경비 지원		국 2,000	2,000	0	
201 일반운영비		국 2,000	2,000	0	
01 사무관리비	본예산	국 2,000	2,000	0	
	○일반운영비(여권) 2,000,000원	국 2,000			
		국 2,000			
		국 2,000			
		국 2,000			
시정 주요시책 업무추진(민원토지과)		2,000	2,000	0	
시책사업 업무추진(부서)(민원토지과)		2,000	2,000	0	
203 업무추진비		2,000	2,000	0	
03 시책추진업무추진비	본예산	2,000	2,000	0	
	○시책사업 업무추진 2,000,000원	2,000			
		2,000			
지적생활기반정보 구축(국토및지역개발/지역및도시)		국 1,791,576	2,939,522	△1,147,946	
		국 139,664			
		시 1,651,912			
지적공부의 공신력 제고		1,406,869	846,171	560,698	
공간정보 시스템 운영		216,869	158,171	58,698	
201 일반운영비		142,869	158,171	△15,302	
01 사무관리비	본예산	2,000	1,000	1,000	
	○공간정보 드론운영 2,000,000원	2,000			
02 공공운영비		140,869	157,171	△16,302	
본예산	○국가공간정보 통합시스템 유지보수 12,192,050원*4분기	48,769	157,171	△16,302	
		○드론 보험 가입 650,000원*2대			1,300
		○GIS시스템 유지보수 22,700,000원*4분기			90,800
405 자산취득비		74,000	0	74,000	
01 자산및물품취득비	본예산	74,000	0	74,000	
	○국가공간정보 통합시스템 백업장치 교체 35,000,000원	35,000			
		○국가공간정보 통합시스템 저장장치 교체 39,000,000원			39,000
디지털트윈 공간정보 플랫폼 구축		1,000,000	500,000	500,000	

부서: 민원토지과
 정책: 지적생활기반정보 구축(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 지적공부의 공신력 제고

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
207 연구개발비	1,000,000	500,000	500,000
02 전산개발비	1,000,000	500,000	500,000
본예산	1,000,000	500,000	500,000
○디지털트윈 공간정보 플랫폼 구축 1,000,000,000원	1,000,000		
지목불일치 토지 정리	20,000	20,000	0
201 일반운영비	20,000	20,000	0
01 사무관리비	20,000	20,000	0
본예산	20,000	20,000	0
○지적공부정비 측량수수료 1,000,000원*20필지	20,000		
지적공부 공신력 제고의 지원경비	6,000	7,000	△1,000
201 일반운영비	3,000	3,000	0
01 사무관리비	3,000	3,000	0
본예산	3,000	3,000	0
○일반운영비(지적정보) 3,000,000원	3,000		
202 여비	3,000	4,000	△1,000
01 국내여비	3,000	4,000	△1,000
본예산	3,000	4,000	△1,000
○국내여비(지적정보) 3,000,000원	3,000		
지적공부 관리	136,000	121,000	15,000
207 연구개발비	15,000	0	15,000
01 연구용역비	15,000	0	15,000
본예산	15,000	0	15,000
○중요지적문서 DB구축 용역 15,000,000원	15,000		
308 자치단체등이전	121,000	121,000	0
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	121,000	121,000	0
본예산	121,000	121,000	0
○지적도면 오류자료 정비 121,000,000원	121,000		
지적측량기준점 관리	28,000	40,000	△12,000
308 자치단체등이전	28,000	27,000	1,000
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	28,000	27,000	1,000
본예산	28,000	27,000	1,000
○지적기준점 위탁관리 14,000원*2,000점	28,000		
신뢰받는 토지행정	111,281	114,242	△2,961
	국	35,000	
	시	76,281	
개발부담금 부과·산정	13,000	13,000	0
201 일반운영비	13,000	13,000	0
01 사무관리비	13,000	13,000	0
본예산	13,000	13,000	0
○개발부담금부과 감정평가 수수료 1,000,000원*4건	4,000		

부서: 민원토지과
 정책: 지적생활기반정보 구축(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 신뢰받는 토지행정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	○개발비용 원가산정 용역비 3,000,000원*3건	9,000		
	개별공시지가 업무추진	70,000	69,000	1,000
		국 35,000		
		시 35,000		
	101 인건비	21,781	22,810	△1,029
		국 10,890		
		시 10,891		
	04 기간제근로자등보수	21,781	22,810	△1,029
		국 10,890		
		시 10,891		
	본예산	21,781	22,810	△1,029
		국 10,890		
		시 10,891		
	○개별공시지가 토지조사	21,781		
	○급여 76,960원*182일	14,007		
		국 7,004		
		시 7,003		
	○유급휴일수당 76,960원*47일	3,618		
		국 1,809		
		시 1,809		
	○급식비 60,000원*8월	480		
		국 240		
		시 240		
	○교통비 30,000원*8월	240		
		국 120		
		시 120		
	○4대보험료(건강,연금,고용,산재) 18,345,000원*10.745%	1,972		
		국 986		
		시 986		
	○노인장기요양보험 18,345,000원*3.495%*12.27%	79		
		국 39		
		시 40		
	○연차유급휴가수당 76,960원*5일	385		
		국 192		
		시 193		
	○여비 1,000,000원	1,000		
		국 500		
		시 500		
	201 일반운영비	46,219	44,190	2,029
		국 23,110		
		시 23,109		

부서: 민원토지과
 정책: 지적생활기반정보 구축(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 신뢰받는 토지행정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 사무관리비		46,219	44,190	2,029
		국 23,110		
		시 23,109		
본예산		46,219	44,190	2,029
		국 23,110		
		시 23,109		
○공시지가 검증수수료	33,419,000원	33,419		
		국 16,710		
		시 16,709		
○부동산가격공시위원회 참석수당	70,000원*10명*4회	2,800		
		국 1,400		
		시 1,400		
○일반운영비(개별공시지가)	10,000,000원	10,000		
		국 5,000		
		시 5,000		
202 여비		2,000	2,000	0
		국 1,000		
		시 1,000		
01 국내여비		2,000	2,000	0
		국 1,000		
		시 1,000		
본예산		2,000	2,000	0
		국 1,000		
		시 1,000		
○국내여비(개별공시지가)	2,000,000원	2,000		
		국 1,000		
		시 1,000		
개별공시지가 조사·산정		2,000	2,000	0
201 일반운영비		2,000	2,000	0
01 사무관리비		2,000	2,000	0
본예산		2,000	2,000	0
○개별공시지가 전산소모품	200,000원*10박스	2,000		
신뢰받는 토지행정 지원경비		26,281	30,242	△3,961
101 인건비		20,781	24,742	△3,961
04 기간제근로자등보수		20,781	24,742	△3,961
본예산		20,781	24,742	△3,961
○주택임대차신고 기간제근로자		20,781		
○급여	76,960원*182일	14,007		
○유급휴일수당	76,960원*47일	3,618		
○연차유급휴가수당	76,960원*5일	385		
○4대보험료(건강,연금,고용,산재)	18,345,000원*10.745%	1,972		

부서: 민원토지과
 정책: 지적생활기반정보 구축(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 신뢰받는 토지행정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○노인장기요양보험 18,345,000원*3.495%*12.27%	79		
○급식비 60,000원*8월	480		
○교통비 30,000원*8월	240		
201 일반운영비	4,000	4,000	0
01 사무관리비	4,000	4,000	0
본예산	4,000	4,000	0
○일반운영비(토지관리)	4,000		
○부동산정책관련 홍보물 제작 3,000,000원	3,000		
○사무관리비 1,000,000원	1,000		
202 여비	1,000	1,000	0
01 국내여비	1,000	1,000	0
본예산	1,000	1,000	0
○국내여비(토지관리) 1,000,000원	1,000		
301 일반보전금	500	500	0
14 기타보상금	500	500	0
본예산	500	500	0
○부동산 불법거래신고 포상제 500,000원	500		
생활속의 토지정보시스템 구축	273,426	1,979,109	△1,705,683
	국 104,664		
	시 168,762		
도로명주소 개선사업	57,229	24,141	33,088
308 자치단체등이전	57,229	24,141	33,088
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	57,229	24,141	33,088
본예산	57,229	24,141	33,088
○주소정보관리시스템(KAIS) 유지관리 18,173,000원	18,173		
○주소정보기본도 유지관리 19,043,000원	19,043		
○차세대 주소정보시스템 구축 20,013,000원	20,013		
도로명주소 정착지원	46,880	37,580	9,300
201 일반운영비	45,980	36,980	9,000
01 사무관리비	35,700	33,200	2,500
본예산	35,700	33,200	2,500
○도로명판 설치 200,000원*130개소	26,000		
○사물주소판 설치 60,000원*150개소	9,000		
○주소정보위원회 참석 수당 70,000원*5명*2회	700		
02 공공운영비	10,280	3,780	6,500
본예산	10,280	3,780	6,500
○노후 건물번호판 유지보수 6,500원*1,000개	6,500		
○도로명주소 공공요금	780		

부서: 민원토지과
 정책: 지적생활기반정보 구축(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 생활속의 토지정보시스템 구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	○스마트 KAIS 통신요금 35,000원*12월	420		
	○지역안내판 전기요금 30,000원*12월	360		
	○주소정보시설 유지보수 100,000원*30개소	3,000		
	206 재료비	900	600	300
	01 재료비	900	600	300
	본예산	900	600	300
	○건물번호판 반제품 구매 6,000원*150개	900		
	생활속의 토지정보시스템 구축 지원경비	2,500	2,000	500
	201 일반운영비	1,000	1,000	0
	01 사무관리비	1,000	1,000	0
	본예산	1,000	1,000	0
	○일반운영비(도로명주소) 1,000,000원	1,000		
	202 여비	1,500	1,000	500
	01 국내여비	1,500	1,000	500
	본예산	1,500	1,000	500
	○국내여비(도로명주소) 1,500,000원	1,500		
	지적재조사사업 운영	62,153	1,776,960	△1,714,807
	201 일반운영비	59,153	4,960	54,193
	01 사무관리비	59,153	4,960	54,193
	본예산	59,153	4,960	54,193
	○일반운영비(재조사)	3,800		
	○사무관리비 1,000,000원	1,000		
	○지적재조사사업 관련 위원회 운영 70,000원*10명*4회	2,800		
	○지적재조사사업 완료지구 감정평가수 수수료 50,000,000원	50,000		
	○지적재조사사업 우편봉투 제작 4,000,000원	4,000		
	○지적측량기준점 매설비 41,000원*30점*110%	1,353		
	202 여비	3,000	2,000	1,000
	01 국내여비	3,000	2,000	1,000
	본예산	3,000	2,000	1,000
	○국내여비(재조사) 3,000,000원	3,000		
	지적재조사사업 추진	104,664	128,428	△23,764
		국 104,664		
	201 일반운영비	5,167	128,428	△123,261
		국 5,167		
	01 사무관리비	5,167	128,428	△123,261
		국 5,167		
	본예산	5,167	128,428	△123,261
		국 5,167		
	○지적재조사사업 사무관리비 5,167,000원	5,167		

부서: 민원토지과
 정책: 지적생활기반정보 구축(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 생활속의 토지정보시스템 구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
		국 5,167		
	202 여비	1,500	0	1,500
		국 1,500		
	01 국내여비	1,500	0	1,500
		국 1,500		
	본예산	1,500	0	1,500
		국 1,500		
	○지적재조사사업 출장여비 1,500,000원	1,500		
		국 1,500		
	308 자치단체등이전	97,997	0	97,997
		국 97,997		
	11 공기관등에대한경상적위탁사업비	97,997	0	97,997
		국 97,997		
	본예산	97,997	0	97,997
		국 97,997		
	○지적재조사사업 위탁사업비 97,997,000원	97,997		
		국 97,997		
	행정운영경비(민원토지과)(기타/기타)	63,993	59,454	4,539
		국 11,200		
		시 52,793		
	인력운영비	39,193	38,154	1,039
		국 11,200		
		시 27,993		
	여권사무 대행경비 지원(인건비)	11,200	11,466	△266
		국 11,200		
	101 인건비	11,200	11,466	△266
		국 11,200		
	03 공무원(무기계약)근로자보수	11,200	11,466	△266
		국 11,200		
	본예산	11,200	11,466	△266
		국 11,200		
	○여권업무보조	11,200		
	○기본급(국비) 11,200,000원	11,200		
		국 11,200		
	여권사무 대행경비 지원(인건비)(자체추가)	27,993	26,688	1,305
		국 27,993		
	101 인건비	27,993	26,688	1,305
		국 27,993		
	03 공무원(무기계약)근로자보수	27,993	26,688	1,305
		국 27,993		
	본예산	27,993	26,688	1,305
		국 27,993		
	○여권업무보조(단순 14호봉)	27,993		
	○기본급(시비) 10,668,000원	10,668		
	○정근수당 2,127,060원*50%*2회	2,128		
	○체력단련비 2,127,060원*30%*5회	3,191		

부서: 민원토지과
 정책: 행정운영경비(민원토지과)(기타/기타)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	○가족수당 40,000원*3명*12월	1,440		
	○작업장려수당 90,000원*12월	1,080		
	○교통보조비 60,000원*12월	720		
	○정액급식비 140,000원*12월	1,680		
	○명절휴가비 2,127,060원*60%*2회	2,553		
	○시간외근무수당 20,260원*10시간*12월	2,432		
	○연차유급휴가수당 108,050원*15일	1,621		
	○민원수당 40,000원*12월	480		
기본경비		24,800	21,300	3,500
기본경비		24,800	21,300	3,500
201 일반운영비		15,000	15,000	0
01 사무관리비		15,000	15,000	0
본예산		15,000	15,000	0
○부서운영 사무관리비 15,000,000원		15,000		
202 여비		2,000	1,500	500
01 국내여비		2,000	1,500	500
본예산		2,000	1,500	500
○국내여비 2,000,000원		2,000		
203 업무추진비		4,800	4,800	0
04 부서운영업무추진비		4,800	4,800	0
본예산		4,800	4,800	0
○부서운영 업무추진비 400,000원*12월		4,800		
405 자산취득비		3,000	0	3,000
01 자산및물품취득비		3,000	0	3,000
본예산		3,000	0	3,000
○사무실 의자 200,000원*15개		3,000		